

### ICMS: HOMOLOGAÇÃO/UTILIZAÇÃO/TRANSFERÊNCIA - CRÉDITOS FISCAIS ACUMULADOS

**Objetivo: Requerer a homologação de créditos fiscais de ICMS acumulados pelo contribuinte nos termos da legislação, com ou sem cumulação de pedido para utilização própria ou transferência a terceiros.**

Responsável pela homologação do fluxo do processo – Equipe do Projeto SEFAZ 100% Digital

**OBS: Está habilitada para este processo a opção de controle de acesso “Restrito”, devendo o usuário marcar esta opção para o processo sempre que for necessário incluir qualquer documento que contenha informações protegidas por sigilo fiscal, conforme definido em lei (art. 198 CTN).**

1º) DIRAT/GERAP/CORAP – Receber e-mail do contribuinte e abrir processo no Sistema SEI do tipo “ICMS: HOMOLOGAÇÃO/UTILIZAÇÃO/TRANSFERÊNCIA - CRÉDITOS FISCAIS ACUMULADOS”. Na capa do processo, o campo “Especificação” deve ser preenchido com a razão social e o CNPJ (formato: XX.XXX.XXX/XXXX-XX) do contribuinte, conforme exemplo abaixo:

Especificação:

JOÃO & MARIA EMPREENDIMENTOS LTDA - CNPJ: 11.234.567/0001-89

2º) DIRAT/GERAP/CORAP - Cadastrar o contribuinte como interessado preenchendo todos os campos, especialmente o endereço de e-mail.

3º) DIRAT/GERAP/CORAP - Inserir no processo SEI o e-mail enviado pelo solicitante e os documentos a ele anexados e enviar o processo para a DAT METRO/CPNC ou para a devida INFAZ.

4º) DAT METRO/CPNC ou INFAZ - Analisar o pedido e a documentação e emitir parecer. Caso se trate de pagamento de mercadoria importada ou de transferência para outro contribuinte de crédito até R\$ 600.000,00, emitir despacho final e concluir o processo (ver itens 8º e 9º abaixo). Nos demais casos, enviar o processo SEI para a DIREF.

5º) DIREF - Emitir parecer e enviar o processo SEI para a SAT.

6º) SAT – Emitir parecer, elaborar e enviar parecer final para assinatura do Secretário, através de bloco de assinatura.

7º) SAT - Dar ciência ao contribuinte através de envio de e-mail a partir do processo SEI ou através do DT-e, anexando comprovação ao processo.

8º) SAT ou DAT METRO/CPNC ou INFAZ - Inserir despacho final devidamente assinado e contendo razão social e CNPJ (formato: XX.XXX.XXX/XXXX-XX) do contribuinte, conforme exemplos abaixo:

a) Exemplo de despacho final em processo com deferimento do pedido:

“SOLICITANTE: JOÃO & MARIA EMPREENDIMENTOS LTDA

CNPJ: 11.234.567/0001-89

Pedido deferido. O solicitante foi informado através do DT-e, conforme documento anexado a este processo, o qual dou como concluído.”

b) Exemplo de despacho final em processo com indeferimento do pedido:

“SOLICITANTE: JOÃO & MARIA EMPREENDIMENTOS LTDA

CNPJ: 11.234.567/0001-89

### MÓDULO III – COMO INSTRUIR PROCESSOS

Pedido indeferido, tendo em vista que ... [*informar motivo do indeferimento*]. O solicitante foi informado através do DT-e, conforme documento anexado a este processo, o qual dou como concluído.”

9º) SAT ou DAT METRO/CPNC ou INFAZ - Concluir processo SEI.



### FLUXO DO PROCESSO: “ICMS: HOMOLOGAÇÃO/UTILIZAÇÃO/TRANSFERÊNCIA - CRÉDITOS FISCAIS ACUMULADOS”

