

Registrar uma solicitação de SERVIÇOS GERAIS
<https://sgs.sefaz.ba.gov.br/>

1. ENTRAR
Para entrar no sistema você deve utilizar seu usuário e senha de rede

2. DEFINIR O PERFIL
Para registrar uma solicitação de SERVIÇOS GERAIS, a primeira coisa que precisa ser feita é definir corretamente o seu perfil. Deve ser utilizando o perfil: **Usuário Final – Serviços Gerais**. O perfil: Usuário Final – Serviços de TI é para registrar e acompanhar solicitações de SERVIÇOS de TI

3. REGISTRAR CHAMADO
Para registrar o chamado de SERVIÇOS GERAIS, clicar no botão Abrir Chamado e preencher as informações do chamado.

4. INFORMAR A ÁREA DO CHAMADO
Selecionar em SERVIÇOS GERAIS, se o chamado é para SEDE ou para DAT METRO e qual é a área do chamado

5. ACOMPANHAR O CHAMADO
Você pode acompanhar seu chamado através dos botões PENDENTES, EM ANDAMENTO, SOLUCIONADOS e FINALIZADOS